

Автономная некоммерческая организация "Центр сертификации, обучения и консалтинга
"Электронсертифика"

РАСПИСАНИЕ ЗАНЯТИЙ
с учебной группой «Менеджеры (аудиторы) СМК»

Дополнительная профессиональная программа (программа повышения квалификации):
«Внутренний аудит системы менеджмента качества (системы качества) предприятий разработчиков, изготовителей и поставщиков электронной компонентной базы (испытательных лабораторий (центров))»

Срок освоения программы повышения квалификации: 22 часа.

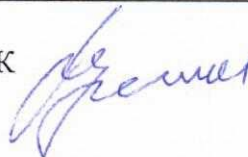
Даты проведения занятий: с 20 февраля по 22 февраля 2023 года.

Форма обучения: очно-заочная с применением дистанционной образовательной технологии (ПО WEBINAR.RU).

Тема занятия	Время
Очная форма (онлайн). Первый день (понедельник, 20 февраля 2023 г.)	
Вступительное слово. Цели и задачи обучения по ДПП (программе повышения квалификации).	09.50-10.00
Тема 1. Основы организации и проведения внутренних аудитов.	10.00-10.45
Занятие 1.1. Внутренний аудит системы менеджмента качества (системы качества) как инструмент совершенствования деятельности предприятия.	10.55-11.40
Занятие 1.2. Требования к аудиторам и порядок их подготовки.	11.50-12.35
Перерыв на обед	12.35-13.30
Тема 2. Планирование внутренних аудитов.	13.30-14.15
Занятие 2.1. Методические рекомендации по разработке процедур программы внутренних аудитов.	
Занятие 2.2. Методика разработки программы внутренних аудитов.	14.25-15.10
Занятие 2.3. Методика разработки плана внутреннего аудита	15.20-16.05
Заочная форма (офлайн). Самостоятельная работа. 2 часа	
ПЗ - 1. Разработка проекта программы аудитов СМК организации (предприятия)	16.15-17.00 17.10-17.55
Второй день (вторник, 21 февраля 2023 г.)	
Тема 3. Подготовка и проведение внутренних аудитов	10.00-10.45
Занятие 3.1. Подготовка к проведению внутреннего аудита -инициирование аудита; -установление контакта с проверяемой организацией (подразделением); - определение возможности проведения аудита; - проведение анализа документированной информации; - распределение работ внутри команды аудита; -подготовка документированной информации для аудита (чек-листы, планы выборки примеров для аудита, аудио и визуальная информация).	
Занятие 3.2. Проведение внутреннего аудита - проведение вступительного совещания; -коммуникации по время аудита; - наличие и доступность информации по аудиту; - поведение аудиторов в месте расположения организации; -сбор и верификация информации в ходе проведения аудита; - обзор типичного процесса сбора и верификации информации; - анализ документированной информации во время проведения аудита; - работа с источниками информации; - проведение интервью; -выборочная проверка.	10.55-11.40

Занятие 3.3. Формирование и представление результатов аудита. Действия по результатам аудита - установление (определение) результатов аудита; - регистрация соответствий; - регистрация несоответствий; -заполнение листа результативности процессов СМК; -подготовка заключительного совещания; -содержание заключений по аудиту; -проведение заключительного совещания. -подготовка и распространение отчета об аудите.	11.50-12.35
Перерыв на обед	12.35-13.30
Тема 3. Занятие 3.4. Метрологический надзор при проведении внутреннего аудита.	13.30-14.15 14.25-15.10
Тема 1. Занятие 1.3. Отдельные подходы и аспекты проведения аудита -процессный и системный подходы к проведению аудита; - аудит среды организации; - аудит руководства и выполнения обязательств; - аудит соблюдения требований в рамках системы менеджмента.	15.20-16.05
Заочная форма (офлайн). Самостоятельная работа. 2 часа.	
Тема 2. ПЗ-2. Разработка проекта плана внутреннего аудита СМК подразделения (процесса)	16.15-17.00 17.10-17.55
Третий день (среда, 22 февраля 2023 г.)	
Тема 1. Занятие 1.4. Управление рисками, связанными с программой аудитов -риск-ориентированный подход к планированию аудитов, анализ и управление риском; -методы оценки рисков; - оценка рисков для программы аудитов.	10.00-10.45
Тема 1. Занятие 1.5. Анализ и оценка результативности процессов СМК в организации.	10.55-11.40 11.50-12.35
Перерыв на обед	12.35-13.30
Тема 3. Занятие 3.5. Мониторинг и оценка уровня качества изготовления ЭКБ в соответствии с требованиями руководящих документов.	13.30-14.15
Итоговая аттестация. Зачет. Контроль освоения слушателями учебного материала проведения занятий. Проверка и разбор результатов работы слушателей по выполнению контрольных заданий.	14.25-15.10 15.20-16.05
Заключительное слово. Подведение итогов обучения, рекомендации по использованию приобретенных компетенций.	16.05-16.15

Начальник отдела подготовки специалистов СМК



Д.А. Руденко